

**УТВЕРЖДАЮ**  
Член Оргкомитета  
универсиады «Ломоносов»

Директор Казахстанского филиала  
МГУ имени М.В.Ломоносова  
профессор  
А.В.Сидорович



**РЕГЛАМЕНТ  
ПРОВЕДЕНИЯ УНИВЕРСИАДЫ «ЛОМОНОСОВ» В  
КАЗАХСТАНСКОМ ФИЛИАЛЕ МГУ ИМЕНИ М.В.ЛОМОНОСОВА В  
2023/2024 УЧЕБНОМ ГОДУ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Регламент проведения Универсиады «Ломоносов» (далее – Универсиада) разработан в соответствии с Положением об Универсиаде «Ломоносов» и определяет порядок организации Универсиады в Казахстанском филиале МГУ, сроки и требования к условиям ее проведения, организационно-методическое обеспечение и механизмы определения победителей и призеров.

1.2. Универсиада проводится по направлениям подготовки: «Математика», «Прикладная математика и информатика», «Экономика», «Экология и природопользование», «Филология» для приема на соответствующие программы обучения в магистратуре.

1.2. В Универсиаде на добровольной основе принимают участие лица, обучающиеся на последнем курсе вузов или закончившие обучение в образовательных организациях высшего образования по образовательным программам бакалавриата, специалитета, а также лица, обучающиеся в зарубежном высшем учебном заведении.

1.3. Координатором и организатором Универсиады является Казахстанский филиал Московского государственного университета имени М.В. Ломоносова

1.4. Информация о регламенте проведения Универсиады, сроках, составе участников, победителях и призерах размещается на официальном сайте Казахстанского филиала [www.msu.kz](http://www.msu.kz)

**2. Условия организации и проведения Универсиады**

2.1. Универсиада проводится ежегодно в форме профессионального соревнования в период с 5 января по 31 мая 2024 года поэтапно.

2.2. Содержание и сложность конкурсных заданий заключительного этапа соответствуют образовательным программам высшего образования бакалавриата по направлениям подготовки «Математика», «Прикладная математика и информатика», «Экономика», «Экология и природопользование», «Филология».

2.3. Проверку работ участников Универсиады выполняет жюри в соответствии с разработанной методикой и критериями оценивания для каждого этапа Универсиады.

2.4. Решения жюри Универсиады оформляются протоколом и передаются в Оргкомитет для подготовки приказа об итоговых результатах по каждому этапу.

2.5. Организационно-техническое сопровождение мероприятий Универсиады и информационную поддержку участников обеспечивает Координатор.

2.6. Универсиада проводится в два этапа:

– **первый этап** – отборочный, проводится дистанционно в форме регистрации и написания аргументированного мотивационного письма по выбору направления и программы магистратуры в период с 5 января по 31 марта 2024 года;

2.7. **второй этап** – заключительный, проводится в очной форме в виде письменной работы в Казахстанском филиале МГУ и/или на региональных площадках Филиала в соответствии с утвержденным графиком.

### 3. Отборочный этап

3.1. Отборочный этап Универсиады проходит в заочной форме с использованием дистанционных образовательных технологий.

3.2. Календарь отборочного этапа Универсиады.

– С 5 января по 31 марта 2024 года – регистрация (включая мотивационное письмо) участников на сайте [www.msu.kz](http://www.msu.kz);

– До 5 апреля 2024 года подводятся итоги отборочного этапа, и принимается решение о допуске участников к заключительному этапу.

3.3. Список участников, допущенных к заключительному этапу Универсиады, будет опубликован на сайте Филиала после подведения итогов отборочного этапа.

3.4. Материалы регистрации не высылаются участникам или иным заинтересованным лицам.

### 4. Заключительный этап

4.1. К участию в заключительном этапе Универсиады допускаются участники, которые прошли регистрацию и имеют положительное решение отборочной комиссии.

4.2. К участию в заключительном этапе допускаются победители и призеры Универсиады по прикладной математике и информатике, экономике, филологии предыдущего учебного года.

4.3. Регистрация на заключительный (очный) этап Универсиады осуществляется в установленные сроки лично участником по месту ее проведения (Казахстанский филиал МГУ имени М.В.Ломоносова и/или региональные площадки Филиала). Информация о месте и времени регистрации, а также перечень необходимых документов размещаются на официальном сайте Казахстанского филиала МГУ [www.msu.kz](http://www.msu.kz)

4.4. Для регистрации иногородних участников Координатор выделяет дополнительные часы в день, предшествующий Универсиаде, или непосредственно в день ее проведения. Регистрация участников, проживающих в Астане, проводится в установленные сроки в основное время.

4.5. Для регистрации участник лично представляет следующие документы:

4.5.1. документ, удостоверяющий личность;

4.5.2. оригинал справки из образовательной организации высшего образования, подтверждающей статус участника (кроме участников, обучающихся в МГУ имени М.В. Ломоносова);

4.5.3. копию диплома или иного документа о высшем образовании для лиц, закончивших обучение по образовательным программам бакалавриата и специалитета (для подтверждения подлинности копии документа предъявляется его оригинал либо соответствующим образом заверенная копия);

4.5.4. заявление участника (заполняется при регистрации);

4.5.5. согласие участников заключительного этапа на обработку персональных данных.

4.6. В ходе регистрации Координатор выдает участнику Памятку, в которой указаны номер участника, Ф.И.О., дата, время и место проведения Универсиады.

4.7. Информация о порядке регистрации на заключительный этап в 2023/2024 учебном году, а также перечень необходимых документов размещаются на сайте Филиала.

4.8. В ходе заключительного письменного этапа участники выполняют задания по дисциплинам согласно программам для поступления в магистратуру, которые позволяют выявить их знания по базовым курсам направлений подготовки магистрантов.

4.9. В день проведения заключительного этапа Универсиады действует следующий порядок прохода участников в здание:

4.9.1. проход участников в здание начинается не ранее чем за час до начала Универсиады. При входе в здание участник предъявляет документ, удостоверяющий личность;

4.9.2. сопровождающие лица в здание не допускаются;

4.9.3. участники сдают верхнюю одежду, сумки, мобильные телефоны и другие средства связи в гардероб. В аудиторию участники проходят только с документом, удостоверяющим личность, ручками с пастой синего или черного цвета. Участнику разрешается иметь с собой пластиковую бутылку с негазированной минеральной водой;

4.9.4. пользоваться дополнительными средствами (любыми бумажными или электронными носителями информации) не разрешается;

4.9.5. участники допускаются в аудитории по заранее составленному списку при предъявлении документа, удостоверяющего личность;

4.9.6. Универсиада начинается с момента объявления заданий, после чего допуск участников в здание и в аудитории прекращается. Опоздавшие к участию в Универсиаде не допускаются;

4.9.7. дополнительные (резервные) дни для проведения заключительного этапа Универсиады не предусмотрены.

4.10. Заключительный этап Универсиады проводится согласно *следующей процедуре*:

4.10.1. время, отведенное для написания работы, определяется Методической комиссией и доводится до сведения участников Олимпиады на сайте Филиала.

4.10.2. в аудиторию запрещается вносить электронные устройства, шпаргалки и другие вспомогательные материалы. Наличие любых электронных устройств (даже в выключенном состоянии), а также шпаргалок и других вспомогательных материалов приравнивается к их использованию. Во время Универсиады запрещается разговаривать и мешать окружающим. В случае нарушения этих правил участник удаляется из аудитории, его работа не проверяется, за нее выставляется неудовлетворительная оценка;

4.10.3. работа выполняется только на листах, выданных участнику в аудитории. В случае необходимости участник может получить дополнительные листы. Для этого участник должен поднять руку и ждать, когда подойдет ответственный по аудитории;

4.10.4. работа, включая чертежи и рисунки, должна выполняться ручкой с пастой синего или черного цвета. При этом черновик и чистовик должны быть отмечены и разделены. Черновик работы не проверяется. Посторонние пометки и рисунки в работе не допускаются;

4.10.5. находясь в аудитории, участник должен выполнять требования организаторов по процедуре проведения. Если возникает вопрос, участник должен поднять руку и ждать, когда подойдет ответственный по аудитории;

4.10.6. выход участника из аудитории во время написания работы допускается только один раз с разрешения ответственного по аудитории и в сопровождении дежурного.

4.11. Работы участников заключительного этапа не рецензируются, не копируются, не сканируются и не высылаются участникам или иным заинтересованным лицам.

## **5. Подведение итогов Универсиады**

5.1. Объявление результатов отборочного этапа осуществляется не более чем через пять дней после его окончания. Списки участников, допущенных к заключительному этапу, публикуются на сайте Филиала.

5.2. Объявление предварительных результатов заключительного этапа осуществляется не более чем через две недели после его окончания. Апелляции на результаты проверки заключительного этапа проводятся в соответствии с Положением об апелляциях.

5.3. Итоговые списки победителей и призёров Универсиады устанавливаются жюри и утверждаются Оргкомитетом и публикуются на официальном сайте Филиала [www.msu.kz](http://www.msu.kz).

5.3. Оргкомитет не осуществляет рассылку результатов Универсиады по электронной почте и индивидуально не информирует участников о результатах каким-либо иным образом.

5.4. Информация о дате, месте и времени получения дипломов победителями и призёрами Универсиады размещается на официальном сайте Филиала [www.msu.kz](http://www.msu.kz)

5.5. Оригиналы дипломов победителей и призеров Универсиады вручаются лично участнику или его законному представителю под расписку.

5.6. Порядок определения победителей и призёров устанавливается в Положении об Универсиаде «Ломоносов».